

IT マネージャーダッシュボードご利用マニュアル

1 はじめに

- 1.1 IT マネージャーダッシュボードとは
- 1.2 IT マネージャーダッシュボードの認証について

2 基本編

- 2.1 初めてログインする
- 2.2 ダッシュボードについて
- 2.3 拠点ごとの情報を参照する
- 2.4 契約サービスの情報を参照する
- 2.5 問い合わせを行う
- 2.6 お知らせを参照する
- 2.7 ユーザーを管理する

3 各サービス編

- 3.1 図面管理
- 3.2 監視サポート
- 3.3 Wi-Fi
- 3.4 VPN
- 3.5 スイッチ
- 3.6 電話サービス(Webex)

1 はじめに

本ガイドでは、IT マネージャーダッシュボードでサービス運用状況の確認や各種設定変更等をサービス横断的に行う一般ユーザーを対象に、概要とご利用方法について説明します。

1.1 IT マネージャーダッシュボードとは

IT マネージャーサービスをご利用中のお客さまを対象に、サービスを一元的に参照/管理できるカスタマーダッシュボードです。

1.2 マネージャーダッシュボードのログイン認証について

IT マネージャーダッシュボードは、ログイン ID(メールアドレス)とパスワードでログイン認証を行います。
※パスワードを忘れた場合はパスワードリセットを実施いただけます。

2 基本編

本章では、IT マネージャーダッシュボードの基本的なご利用方法について、下記の流れに沿って説明します（図 2-1-1）。

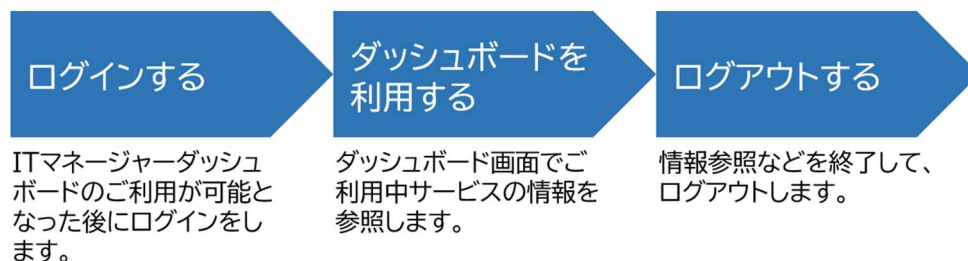


図 2-1-1. 基本的なご利用の流れ

2.1 初めてログインする

IT マネージャーダッシュボードにユーザー登録されご利用が可能になった後、初めてログインし、ダッシュボードを表示するまでの手順を説明します。

1. 登録されたメールアドレスに、ご利用開始案内メール（図 2-1-2）が送信されます。メールに記載された URL をクリックしてログイン ID、パスワードを入力してください。

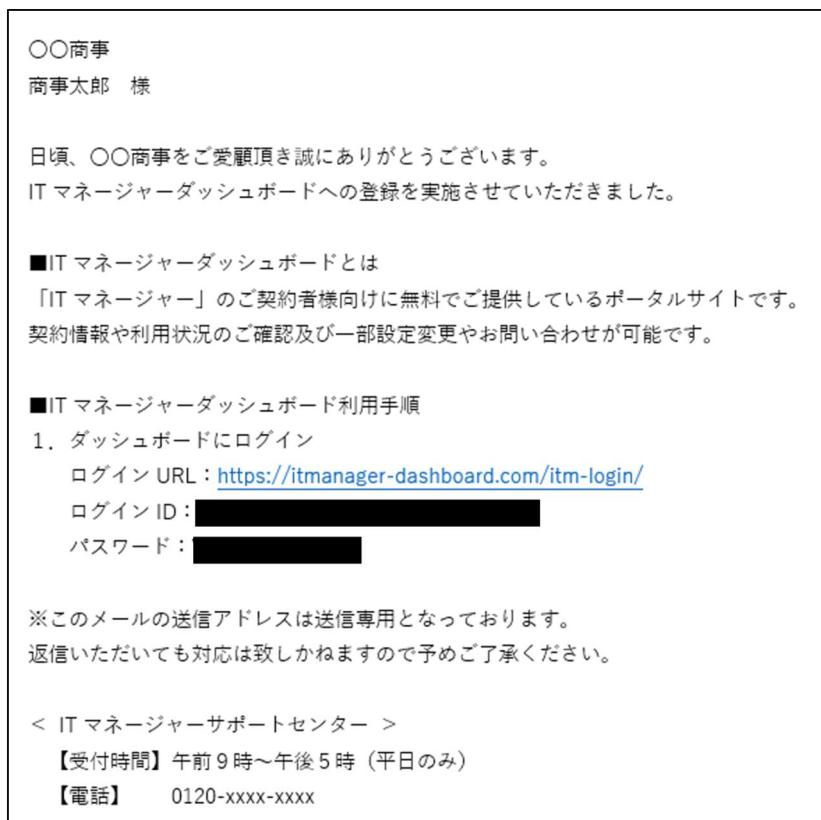


図 2-1-2 ご利用案内メール（サンプルイメージ）

2. IT マネージャーダッシュボードのログイン画面(図 2-1-3)が表示されますので、メールに記載されたログイン ID(メールアドレス)とパスワードを入力してログインいただけます。

ITマネージャー
ダッシュボード

**ITマネージャー
ダッシュボードへようこそ**

このサイトは法人のお客様向けダッシュボードです。
ITマネージャーの各種サービスを契約頂いたお客様は、
こちらのダッシュボードにて各種情報の確認
および設定変更を行っていただくことができます。

ログインID(メールアドレス)

パスワード

ログイン

※パスワードを忘れた方は[こちらから](#)

図 2-1-3 ログイン画面

3. ログインパスワードを忘れた場合はパスワードをリセットすることができます。
ログイン ID で使用しているメールアドレスを入力して「メール送信」ボタンを押下しパスワードをリセットしてください。

ITマネージャー
ダッシュボード

パスワードリセット

パスワードリセット案内メールを送信します。
メールアドレスを入力してください。

メールアドレス

メール送信

※メールアドレスが登録されているアカウントのみご利用いただけます。

図 2-1-4 パスワードリセット画面

2.2 ダッシュボードについて

ログインするとダッシュボード(図 2-2-1)が表示されます。

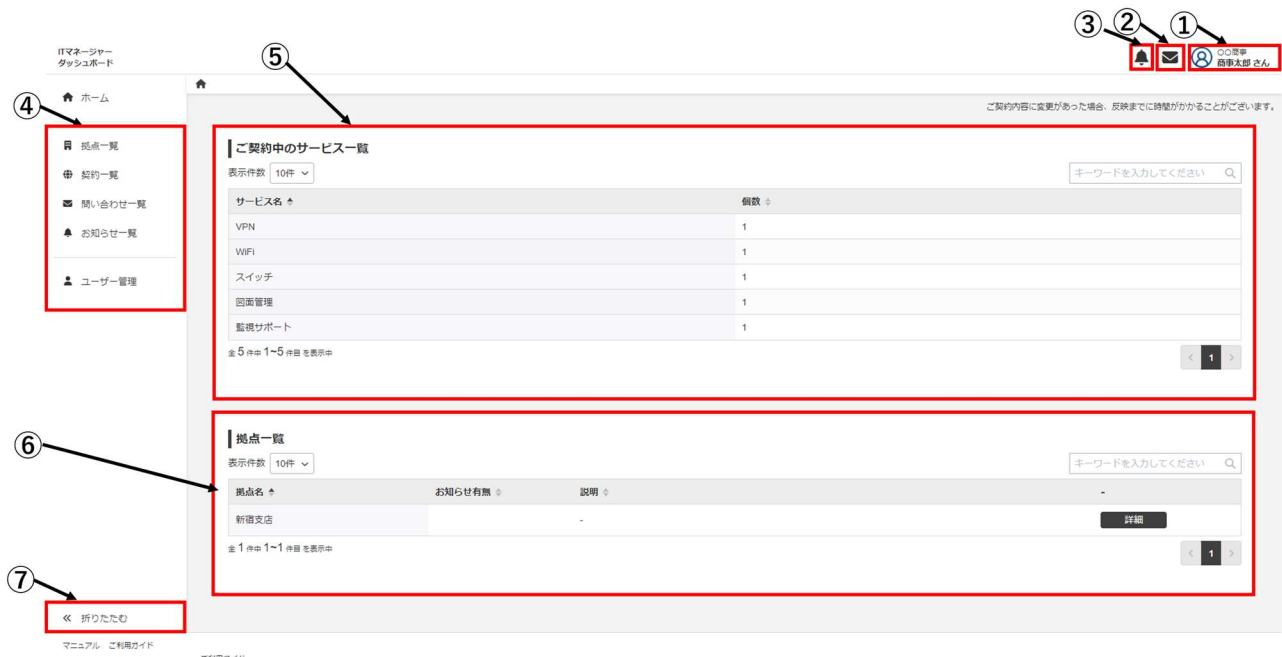


図 2-2-1 ダッシュボード

ダッシュボードに表示されている内容について表(表 2-2-1)で説明します。

表 2-2-1 ダッシュボードに表示される内容の一覧

項番	内容
①	マウスオーバーするとログアウトの表示がされます。
②	各種お問い合わせのメニューへのリンクです。
③	お知らせ画面へのリンクです。
④	各種メニューが表示されます。
⑤	契約中のサービスが、サービスごとに契約件数を合計して表示されます。
⑥	契約中のサービスの導入拠点の情報が表示されます。
⑦	メニューを折りたたむことができます。

2.3 拠点ごとの情報を参照する

左メニューの「拠点一覧」をクリックし、拠点一覧画面に遷移します。

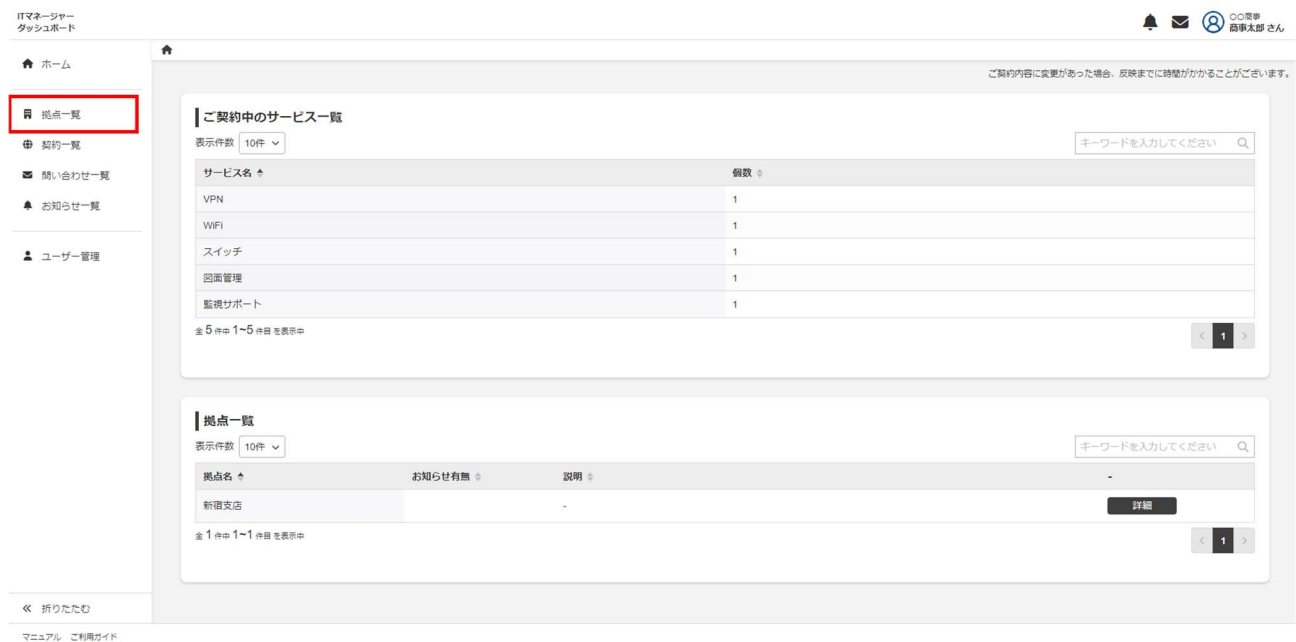


図 2-3-1 ホーム画面

拠点一覧画面に管理中の拠点一覧が表示されます。閲覧したい拠点の右側の「詳細」ボタンをクリックして拠点の詳細ページに遷移します。

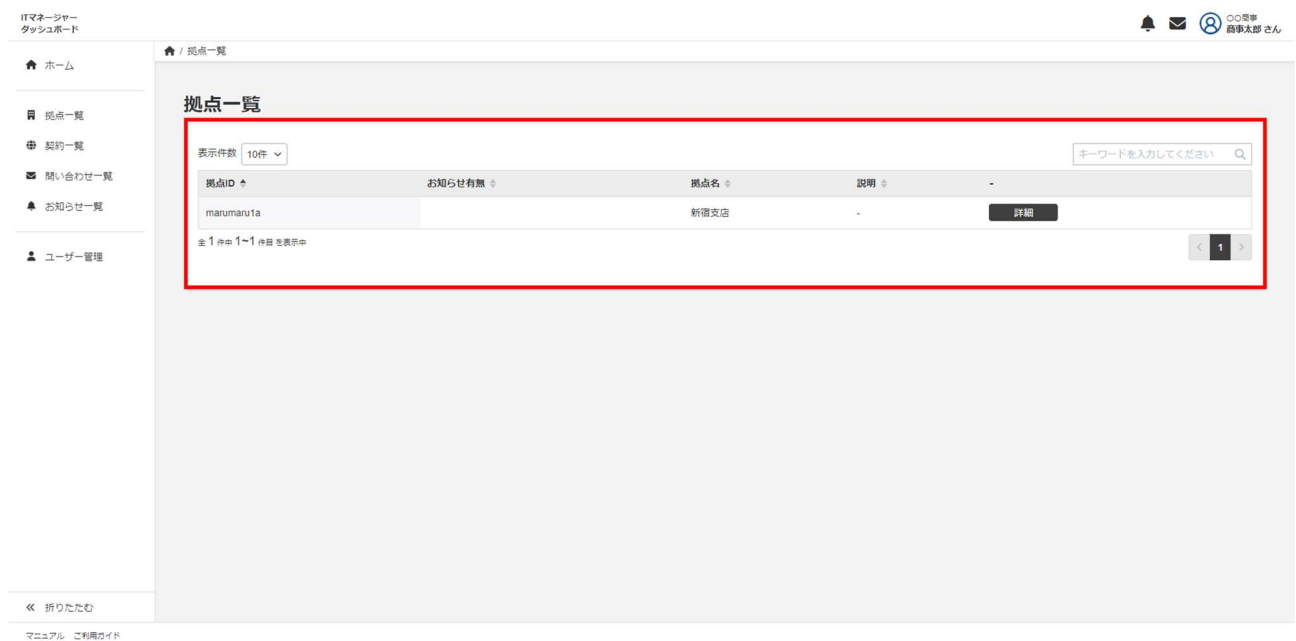


図 2-3-2 拠点一覧画面

拠点詳細ページで拠点情報、利用状況のグラフ、図面の確認、各契約サービスの詳細、図面ファイルの詳細を確認できます。

※グラフや図面は契約中のサービスにより表示されない場合があります。

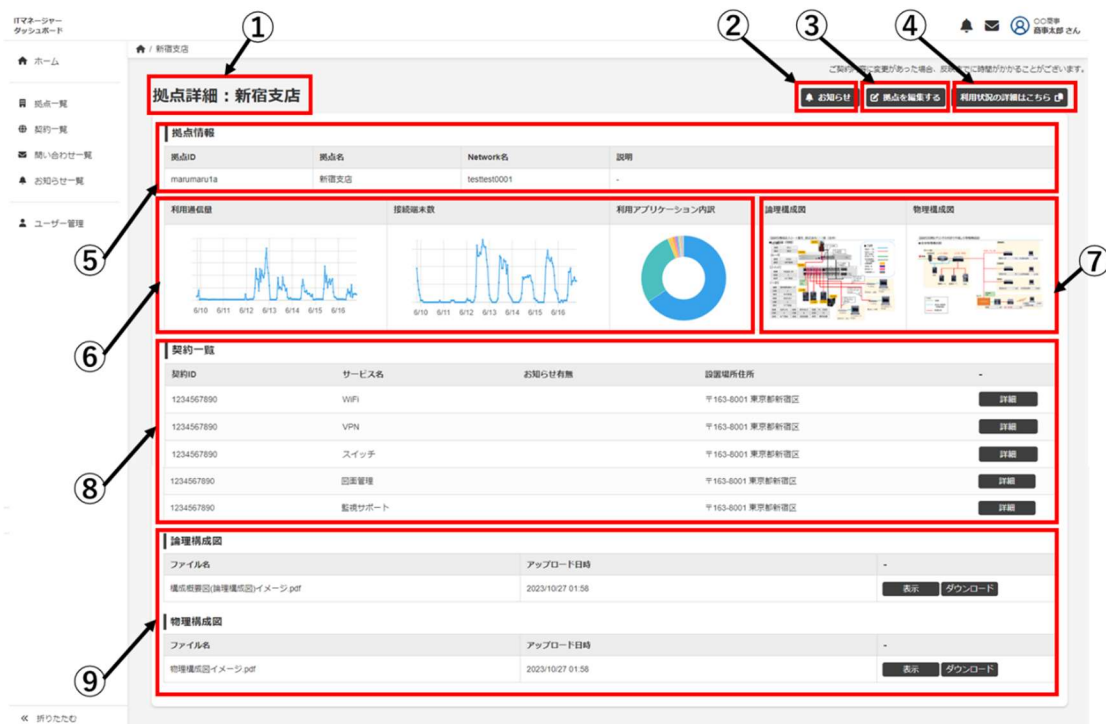


図 2-3-3 拠点詳細ページ

表 2-2-1 拠点詳細ページに表示される内容の一覧

項番	内容
①	拠点名が表示されます。
②	お知らせページに遷移します。
③	拠点名と拠点の説明を編集することができます。
④	W i - F i の契約がある場合、利用状況の詳細が確認できるダッシュボードに遷移します。
⑤	拠点の情報が確認できます。
⑥	W i - F i 等の契約がある場合、利用通信量、接続端末数、利用アプリケーションの詳細がグラフ表示されます。グラフをクリックすると、より詳細な情報が確認できます。
⑦	図面管理の契約がある場合、図面が確認できます。
⑧	契約サービスの契約番号、サービス名、プラン名などが確認できます。詳細ボタンをクリックすることで契約サービスの詳細画面に遷移します。
⑨	図面管理の契約がある場合、図面の履歴管理ができます。表示ボタンをクリックすると図面を閲覧できます。ダウンロードボタンをクリックすると図面をダウンロードできます。

2.4 契約サービスの情報を参照する

左メニューの「契約一覧」をクリックし、契約一覧画面に遷移します。



図 2-4-1 ホーム画面

拠点一覧画面に管理中の拠点一覧が表示されます。閲覧したい拠点の右側の「詳細」ボタンをクリックして拠点の詳細ページに遷移します。

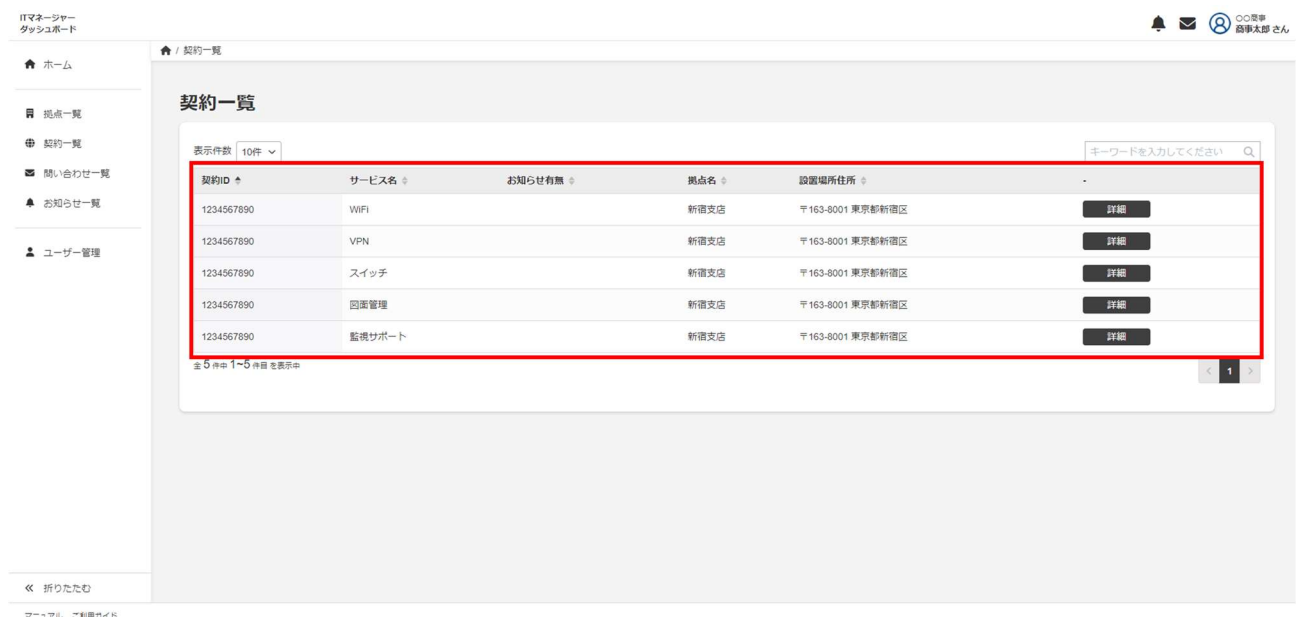


図 2-4-2 契約一覧画面

※サービスごとの詳細画面の説明は『3 各サービス編』でご説明します。

2.5 問い合わせを行う

左メニューの「問い合わせ管理」をクリックし、問い合わせ一覧画面に遷移します。

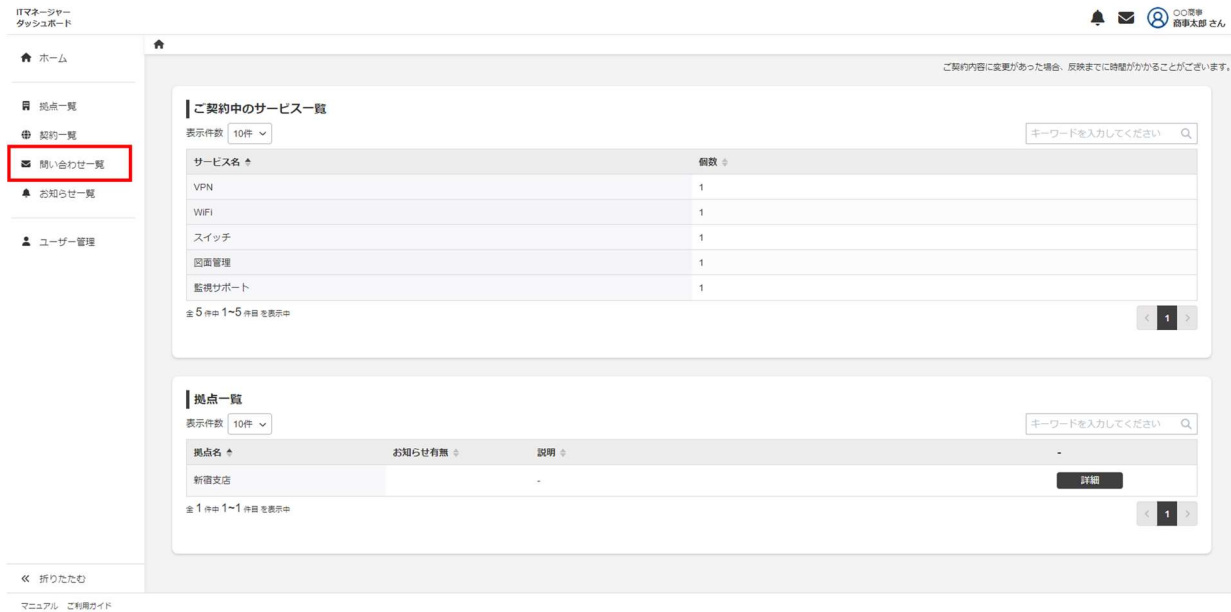


図 2-5-1 ホーム画面

問い合わせ一覧ページにて、新規問い合わせの作成や問い合わせ中の案件、終了した問い合わせの確認ができます。サービス名や問い合わせ種別、契約 ID などで検索や項目ごとに並び替えができます。

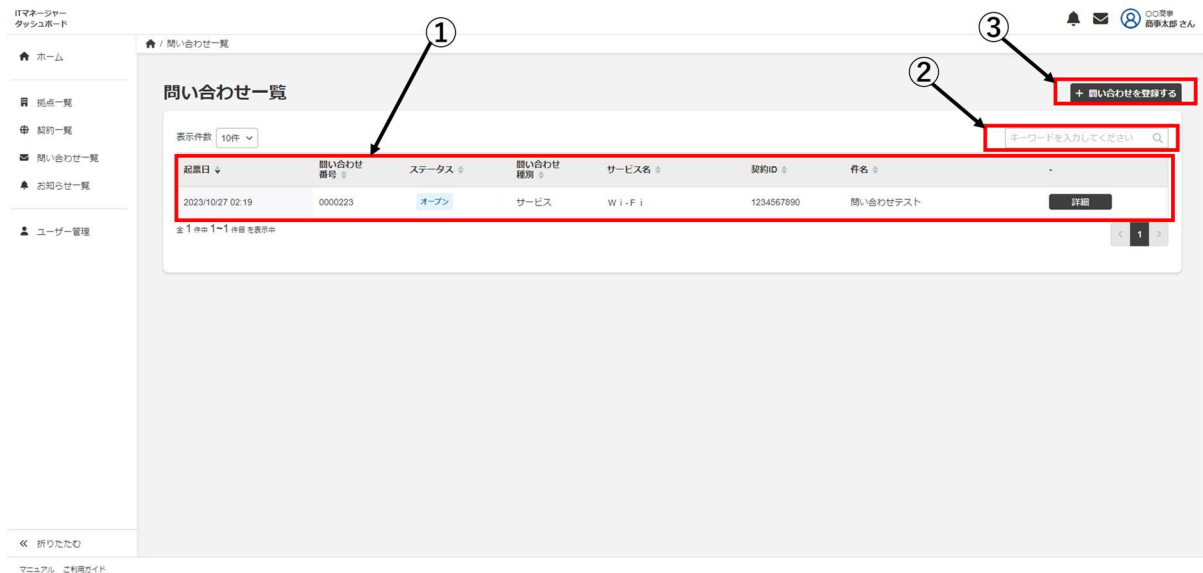


図 2-5-2 問い合わせ一覧画面

表 2-5-1 問い合わせ一覧画面に表示される内容の一覧

項番	内容
①	問い合わせ概要が表示されます。詳細ボタンをクリックすると問い合わせ内容、回答の詳細が確認できます。項目ごとに項目名をクリックすると並び替えができます。
②	問い合わせ内容で検索ができます。

③ 新規で問い合わせをする場合に「+問い合わせを登録する」ボタンをクリックします。

問い合わせ一覧ページの右上にある「+問い合わせを登録する」ボタンをクリックし、新規の問い合わせを行います。

問い合わせ登録ページにて問い合わせをするサービスを選択し、問い合わせしたい内容に近いものを選んでください。選択後「次へ」のボタンをクリックします。

図 2-5-3 問い合わせ種別選択画面

件名、問い合わせ内容を入力いただき、問い合わせ対象の契約をプルダウンから選択し、連絡を希望する電話番号を記載します。

図 2-5-4 問い合わせ内容入力画面

入力完了後、「次へ」ボタンをクリックして確認画面で内容を確認した後、「確定する」ボタンをクリックすると問い合わせ登録が完了します。

問い合わせ登録完了後、問い合わせ登録完了メールが届きます。

2.6 お知らせを参照する

左メニューの「お知らせ管理」をクリックし、お知らせ一覧画面に遷移します。

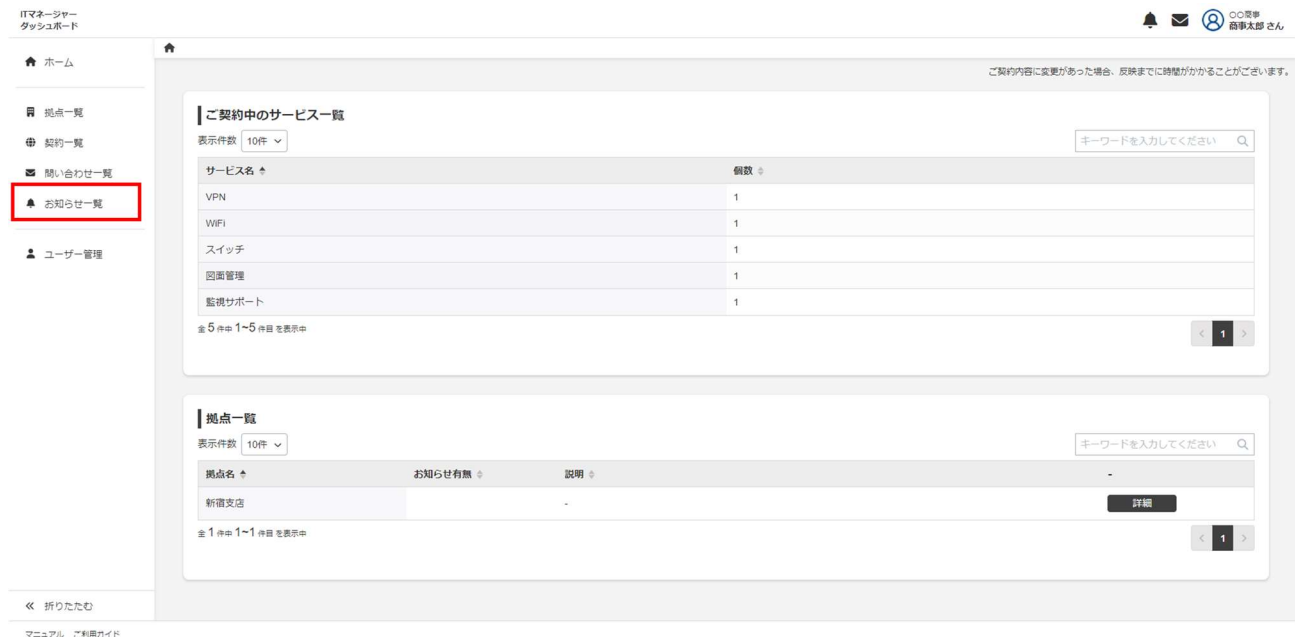


図 2-6-1 ホーム画面

お知らせ一覧からサービスのお知らせを確認できます。お知らせ内容の検索、項目ごとに並び替えができます。

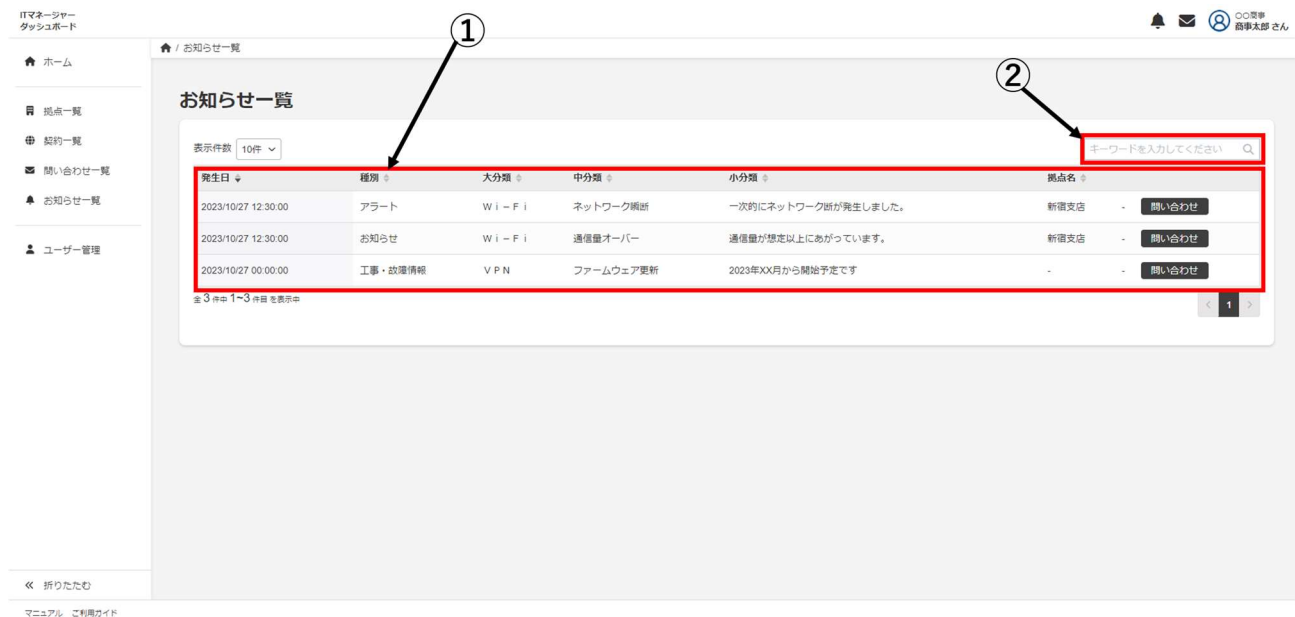


図 2-6-2 お知らせ一覧画面

表 2-5-1 お知らせ一覧画面に表示される内容の一覧

項番	内容
①	お知らせの一覧が表示されます。問い合わせ種別、サービスごとに詳細を掲載します。 項目ごとに項目名をクリックすると並び替えができます。 詳細ボタンがあるものは詳しい情報を参照できます。※外部サイトに遷移します。
②	お知らせ内容を検索できます。

2.7 ユーザーを管理する

左メニューの「ユーザー管理」をクリックし、ユーザー一覧画面に遷移します。

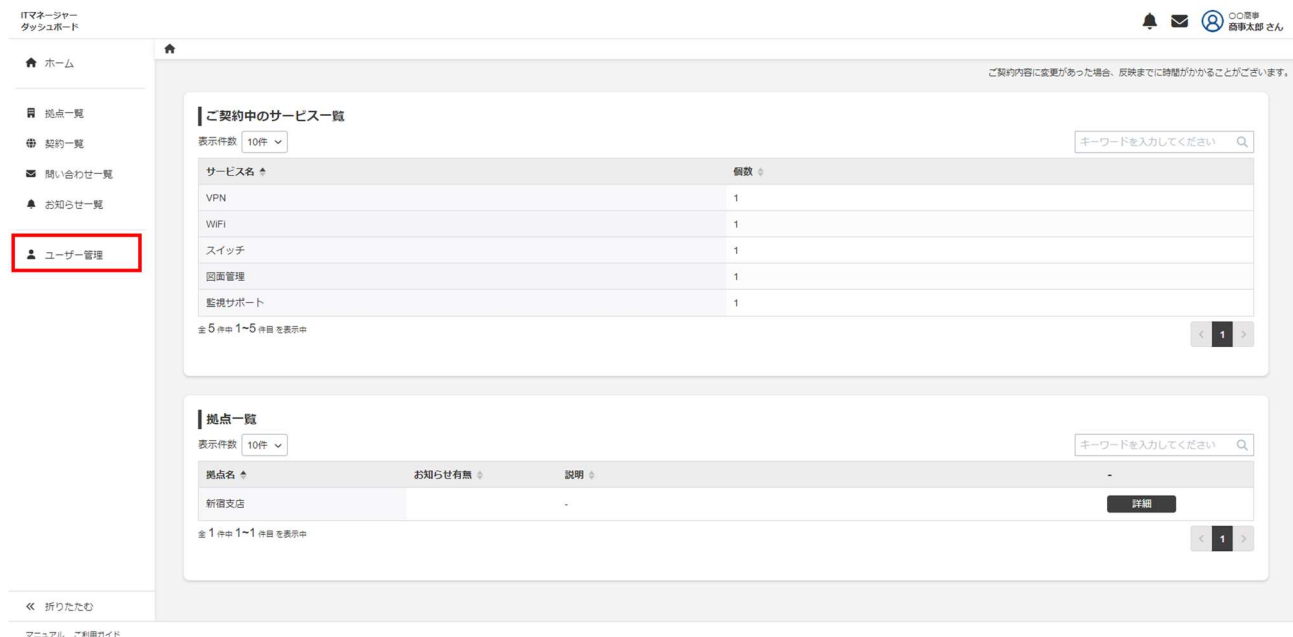


図 2-7-1 ホーム画面

ユーザー一覧画面では、ダッシュボードを閲覧・編集可能なユーザーを確認できます。メールアドレスなどでユーザーを検索することが可能です。

「+ユーザーを登録する」ボタンから、新たにダッシュボードにログインできるユーザーをご登録いただけます。アカウントが不要になった場合、「削除する」ボタンをクリックして削除してください。

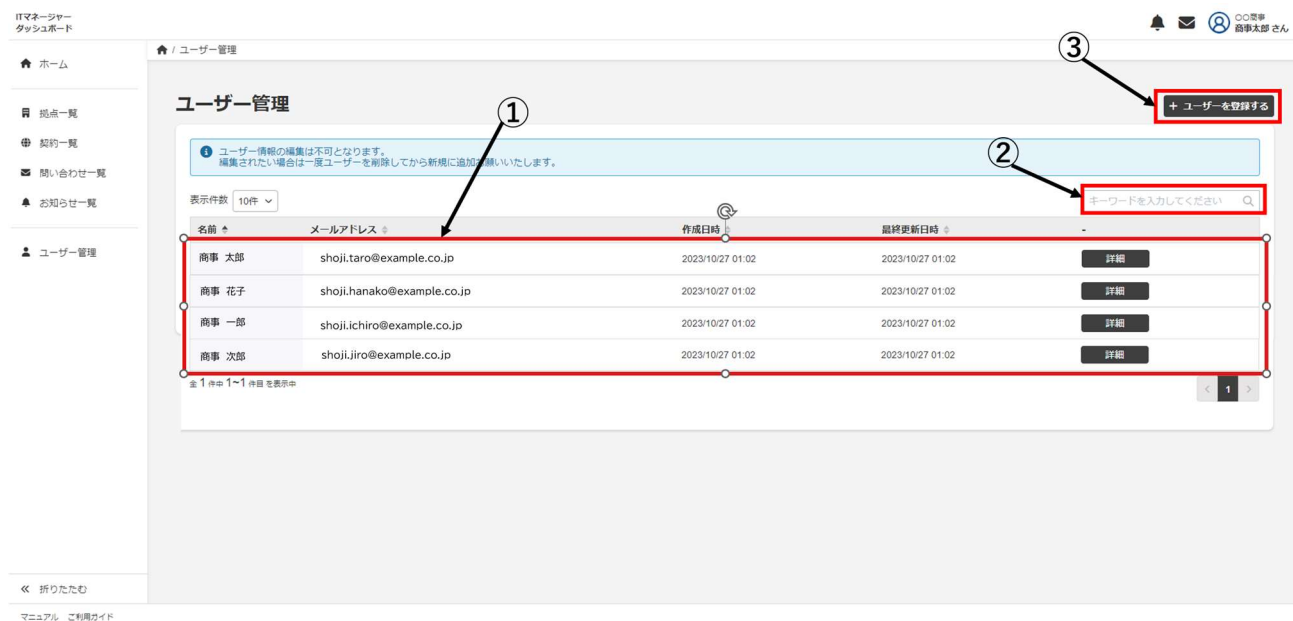


図 2-7-2 ユーザー一覧画面

表 2-7-1 ユーザー一覧画面に表示される内容の一覧

項番	内容
①	登録されているユーザーの一覧が表示されます。詳細ボタンからユーザーの詳細情報が確認できます。
②	ユーザーを検索できます。
③	「+ユーザーを登録する」ボタンからユーザーを追加することができます。

追加したいユーザーの名前とメールアドレスを入力して「次へ」ボタンをクリックした後、確認画面で入力した内容を確認し、「確定する」ボタンをクリックして登録します。

※すでに登録されているユーザーと同じメールアドレスは利用できません。

図 2-7-3 ユーザー登録画面

登録したユーザーにダッシュボードへ登録完了通知メールが登録したメールアドレスへ送信されます。

〇〇商事

商事太郎 様

日頃、〇〇商事をご愛顧頂き誠にありがとうございます。

IT マネージャーダッシュボードへの登録を実施させていただきました。

■IT マネージャーダッシュボードとは

「IT マネージャー」のご契約者様向けに無料でご提供しているポータルサイトです。
契約情報や利用状況のご確認及び一部設定変更やお問い合わせが可能です。

■IT マネージャーダッシュボード利用手順

1. ダッシュボードにログイン

ログイン URL : <https://itmanager-dashboard.com/itm-login/>

ログイン ID : [REDACTED]

パスワード : [REDACTED]

※このメールの送信アドレスは送信専用となっております。

返信いただいても対応は致しかねますので予めご了承ください。

< IT マネージャーサポートセンター >

【受付時間】 午前 9 時～午後 5 時（平日のみ）

【電話】 0120-xxxx-xxxx

図 2-7-4 登録完了通知メール(サンプルイメージ)

3 各サービス編

3.1 図面管理

図面管理を契約している拠点の詳細ページ、または契約一覧の契約一覧ページから遷移すると、図面管理の契約詳細ページを確認できます。

契約詳細ページでは、『契約情報』を確認できます。

契約情報のタブで契約者名、電話番号、お申込み情報、連絡先メールアドレスを確認できます。

The screenshot shows a web application interface for '図面管理' (Drawing Management). The main content area is titled '1234567890 : 図面管理'. Below the title, there is a '基本情報' (Basic Information) section with a table containing contract details. A red box highlights the '契約情報' (Contract Information) tab, which contains a table with contract details.

契約ID	サービス名	設置場所住所
1234567890	図面管理	〒163-0001 東京都新宿区

契約概要	
契約者名	契約者電話番号
〇〇商事	-

お申込み情報	
氏名	連絡先
商事太郎	-

図 3-1-1 図面管理 契約情報タブ

3.2 監視サポート

監視サポートを契約している拠点の詳細ページ、または契約一覧の契約一覧ページから遷移すると、監視サポートプランの契約詳細ページを確認できます。

契約詳細ページでは、『利用状況』、『契約情報』を確認できます。

利用状況タブで契約中の監視対象サービス(Wi-Fi、VPN、スイッチ)のアラートやお知らせが表示されます。また、レポートを確認・ダウンロードできます。

The screenshot displays the 'Monitoring Support' (監視サポート) contract details page. The page is divided into several sections:

- Header:** Includes the user's name '田中太郎' and the contract ID '1234567890'.
- Left Sidebar:** Contains navigation links for 'ホーム', '契約一覧', '利用状況', 'お知らせ', and 'ユーザー管理'.
- Main Content Area:**
 - 1234567890 : 監視サポート**
 - 基本情報:** A table showing contract details.

契約ID	サービス名	設置場所住所
1234567890	監視サポート	〒163-8001 東京都新宿区
 - 利用状況:** A tab that is highlighted with a red box. It contains a warning message: 'デバイス毎に異なる設定をしている場合、表示されないデバイスがございます。' and a table of alerts.

発生日	大分類	中分類	拠点名
2023/10/27 12:30:00	Wi-Fi	ネットワーク接続	新宿支店
 - レポート一覧:** A section for reports, also highlighted with a red box. It shows a table of reports.

ファイル名	アップロード日時
〇〇支店_監視記録_2023-10_1.pdf	2023/10/27 03:32

図 3-2-1 監視サポート 利用状況タブ

契約情報のタブで契約者名、電話番号、お申込み情報、連絡先メールアドレスを確認できます。

🏠 ホーム

👁️ 拠点一覧

📄 契約一覧

✉️ 問い合わせ一覧

🔔 お知らせ一覧

👤 ユーザー管理

🏠 / 新澤支店 / 1234567890

ご契約内容に変更があった場合、反映までに時間がかかる場合がございます。

1234567890 : 監視サポート

基本情報

契約ID	サービス名	設置場所住所
1234567890	監視サポート	〒163-0001 東京都新宿区

利用状況

契約情報

契約概要

契約者名	契約者電話番号
〇〇商事	-

お申込み情報

氏名	連絡先
商事太郎	-

◀ 折りたたむ

マニュアル ご利用ガイド

図 3-2-2 監視サポート 契約情報タブ

3.3 Wi-Fi

Wi-Fiを契約している拠点の詳細ページ、または契約一覧の契約一覧ページから遷移すると、Wi-Fiの契約詳細ページを確認できます。

契約詳細ページでは、『利用状況』、『契約情報』、『設定情報』を確認できます。

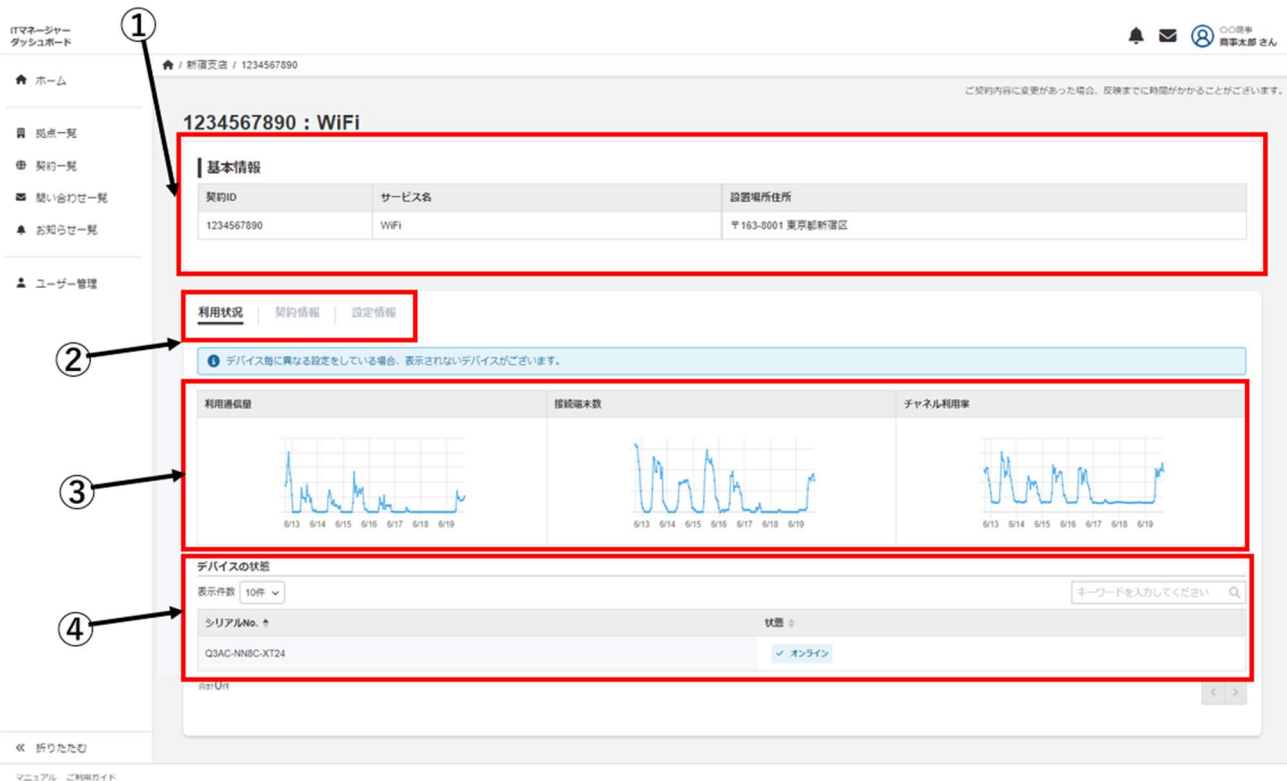


図 3-3-1 Wi-Fi 契約詳細画面

表 3-3-1 Wi-Fi契約詳細画面に表示される内容の一覧

項番	内容
①	サービス名、プラン名など契約サービスの基本情報が確認できます。
②	『利用状況』、『契約情報』、『設定情報』のタブの切り替えができます。
③	W i - F i の利用通信量、接続端末数、チャネル利用率がグラフで確認できます。
④	W i - F i でご利用中のデバイスの状態が確認できます。

契約情報のタブで契約者名、電話番号、申込情報、連絡先メールアドレスが確認できます。

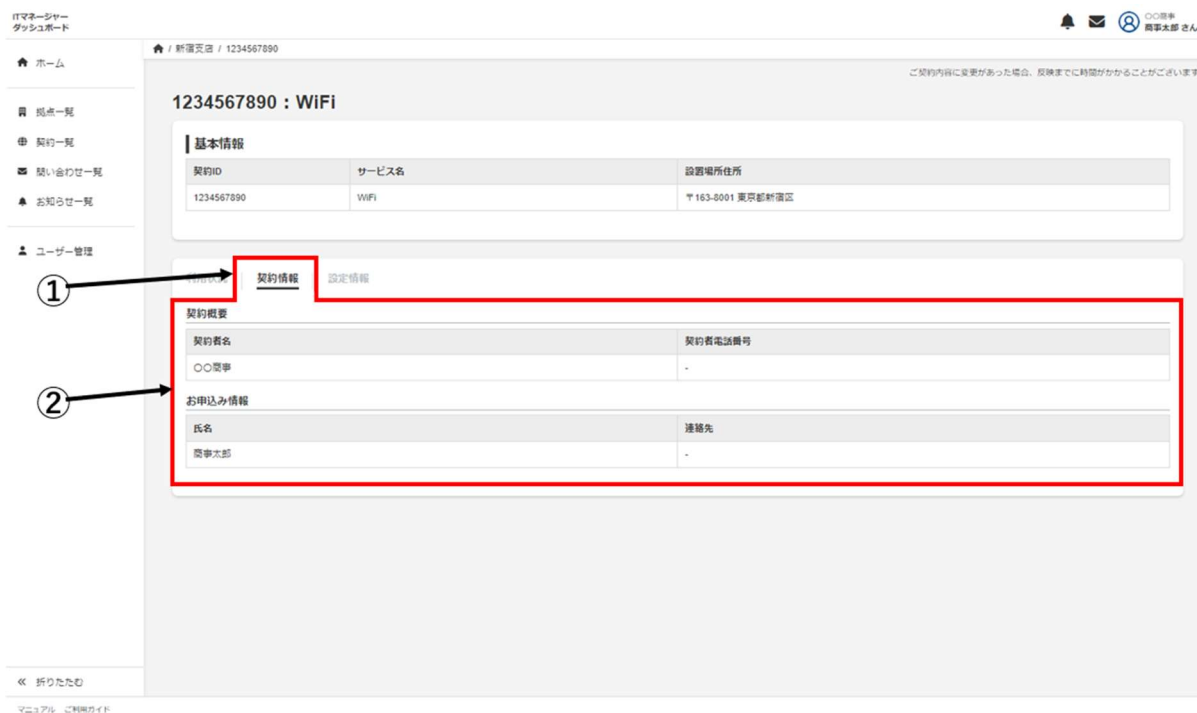


図 3-3-2 Wi-Fi 契約情報タブ

表 3-3-2 契約情報タブに表示される内容の一覧

項番	内容
①	契約情報タブをクリックして契約情報を確認します。
②	契約者名、電話番号、申込情報、連絡先メールアドレスが記載されています。

設定情報のタブでWi-Fiに設定しているSSID名、パスワードの変更、ステルス設定ができます。

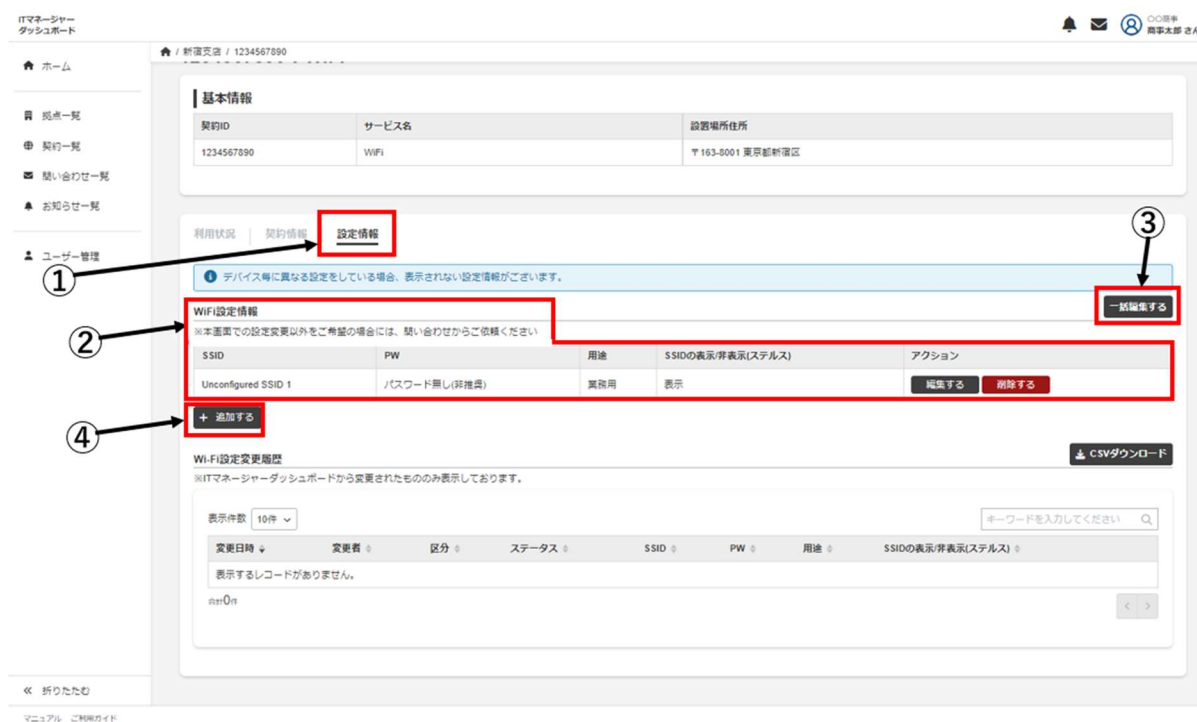


図 3-3-3 Wi-Fi 設定情報タブ

表 3-43-1 設定情報タブに表示される内容の一覧

項番	内容
①	設定情報タブをクリックして設定情報を確認します。
②	Wi-Fiに設定している SSID、パスワード、用途、ステルス設定の項目を確認できます。アクションの項目で設定している SSID ごとに「編集する」ボタンで SSID 名、パスワードの変更、ステルス設定を編集できます。削除ボタンで設定している SSID を削除することができます。 ※削除後は元に戻せません。
③	「一括編集する」ボタンで複数ある SSID の設定内容を一括で変更することができます。
④	「+追加する」ボタンで SSID を追加することができます。

編集したいSSIDの行の「編集する」ボタンをクリックすると設定を変更できます。

SSID名、パスワード、ステルス設定を変更し「保存する」ボタンをクリックすると設定変更ができます。

設定を変更しないで元に戻すときは「キャンセルする」ボタンをクリックします。

図 3-3-4 Wi-Fi Wi-Fi設定変更

「一括編集する」ボタンをクリックすると設定している全てのSSIDが編集可能になります。

SSID名、パスワード、ステルス設定を変更し「保存する」ボタンをクリックすると設定変更ができます。

設定を変更しないで元に戻すときは「キャンセルする」ボタンをクリックします。

図 3-3-5 Wi-Fi Wi-Fi設定一括編集

「+追加する」ボタンをクリックすると空白の欄が追加されます。設定したい内容で各項目に入力をして「保存する」ボタンをクリックすると新しい SSID が設定されます。

利用状況

契約情報

設定情報

①

デバイス毎に異なる設定をしている場合、表示されない設定情報がございます。

WiFi設定情報

一括編集する

※本画面での設定変更以外をご希望の場合には、問い合わせからご依頼ください

SSID	PW	用途	SSIDの表示/非表示(ステルス)	アクション
Unconfigured SSID 1	パスワード無し(非推奨)	業務用	表示	編集する 削除する
	パスワード無し(非推奨)			保存する 削除する

+ 追加する

図 3-3-6 Wi-Fi Wi-Fi追加

3.4 VPN

VPN を契約している拠点の詳細ページ、もしくは契約一覧の契約一覧ページから遷移すると、VPN の契約詳細ページを確認できます。

契約詳細ページでは、『利用状況』、『契約情報』、『設定情報』を確認できます。

ITマネージャー
ダッシュボード

ホーム

拠点一覧

契約一覧

問い合わせ一覧

お知らせ一覧

ユーザー管理

1234567890 : VPN

基本情報

契約ID	サービス名	設置場所住所
1234567890	VPN	〒163-8001 東京都新宿区

利用状況

契約情報

設定情報

①

デバイス毎に異なる設定をしている場合、表示されないデバイスがございます。

利用通信量

10/21

10/22

10/23

10/24

10/25

10/26

10/27

②

③

④

デバイスの状態

表示件数 10件

キーワードを入力してください

シリアルNo. *	状態
Q3AC-NN8C-XT24	オンライン

折たたむ

マニュアル

ご利用ガイド

図 3-4-1 VPN 契約詳細画面

表 3-3-1 VPN 契約詳細画面に表示される内容の一覧

項番	内容
①	サービス名、プラン名など契約サービスの基本情報が確認できます。
②	『利用状況』、『契約情報』、『設定情報』のタブの切り替えができます。
③	VPN の利用通信量がグラフで確認できます。
④	VPN でご利用中のデバイスの状態が確認できます。

契約情報のタブで契約者名、電話番号、お申込み情報、連絡先メールアドレスが確認できます。

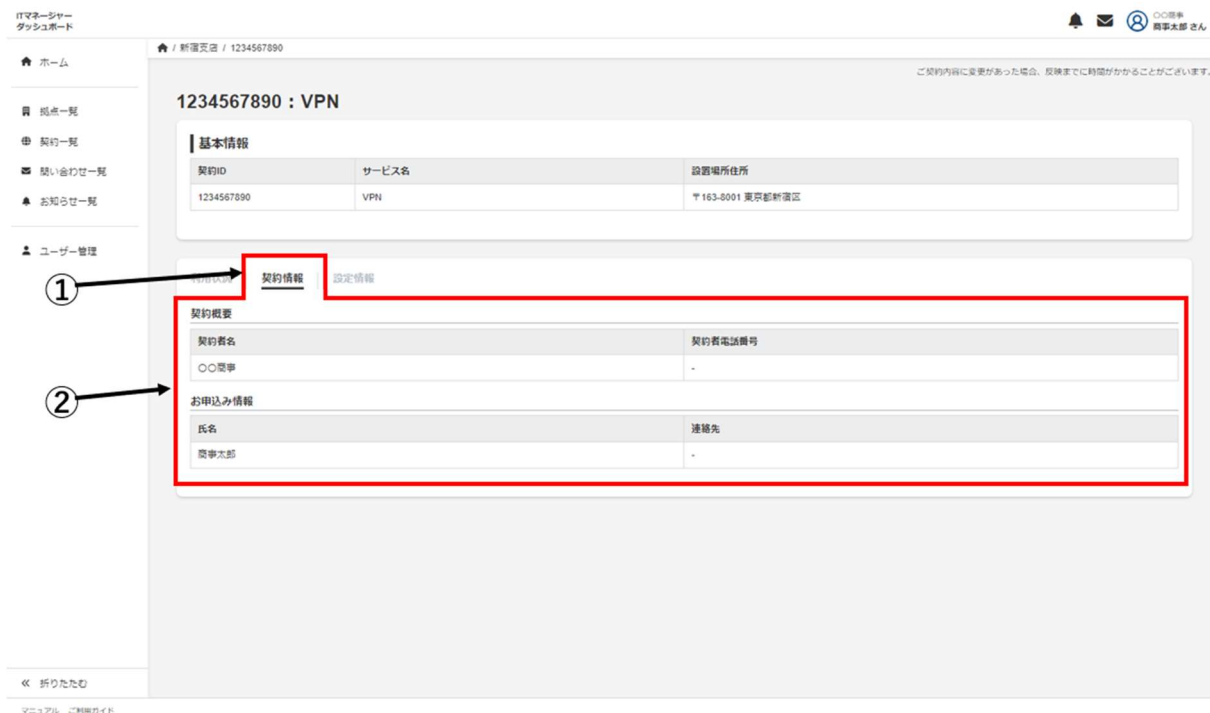


図 3-4-2 VPN 契約情報タブ

表 3-3-2 契約情報タブに表示される内容の一覧

項番	内容
①	契約情報タブをクリックして設定情報を確認します。
②	契約者名、電話番号、申込情報、連絡先メールアドレスが記載されています。

設定情報のタブで IP アドレス、サブネット、VLAN の情報が確認できます。

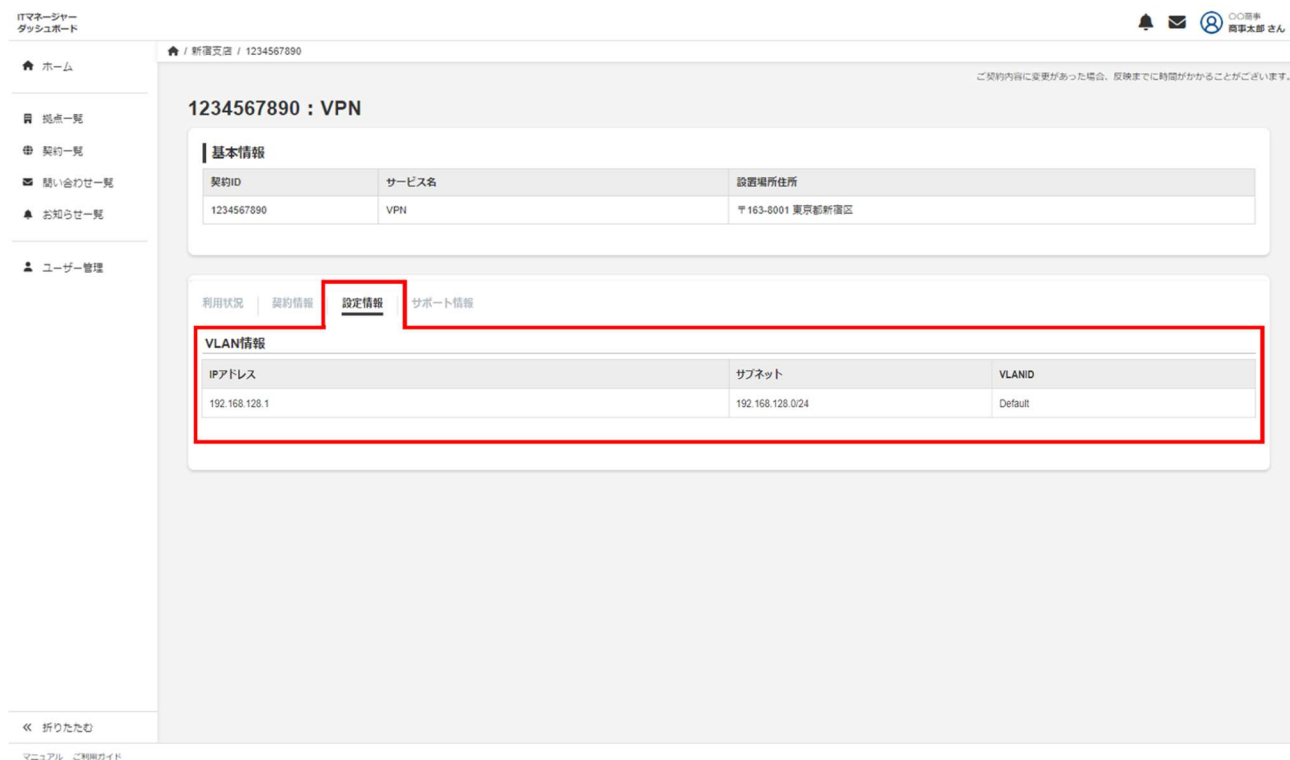


図 3-4-3 VPN 設定情報タブ

3.5 スイッチ

スイッチを契約している拠点の詳細ページ、または契約一覧の契約一覧ページから遷移すると、スイッチの契約詳細ページを確認できます。

契約詳細ページでは、『利用状況』、『契約情報』を確認できます。

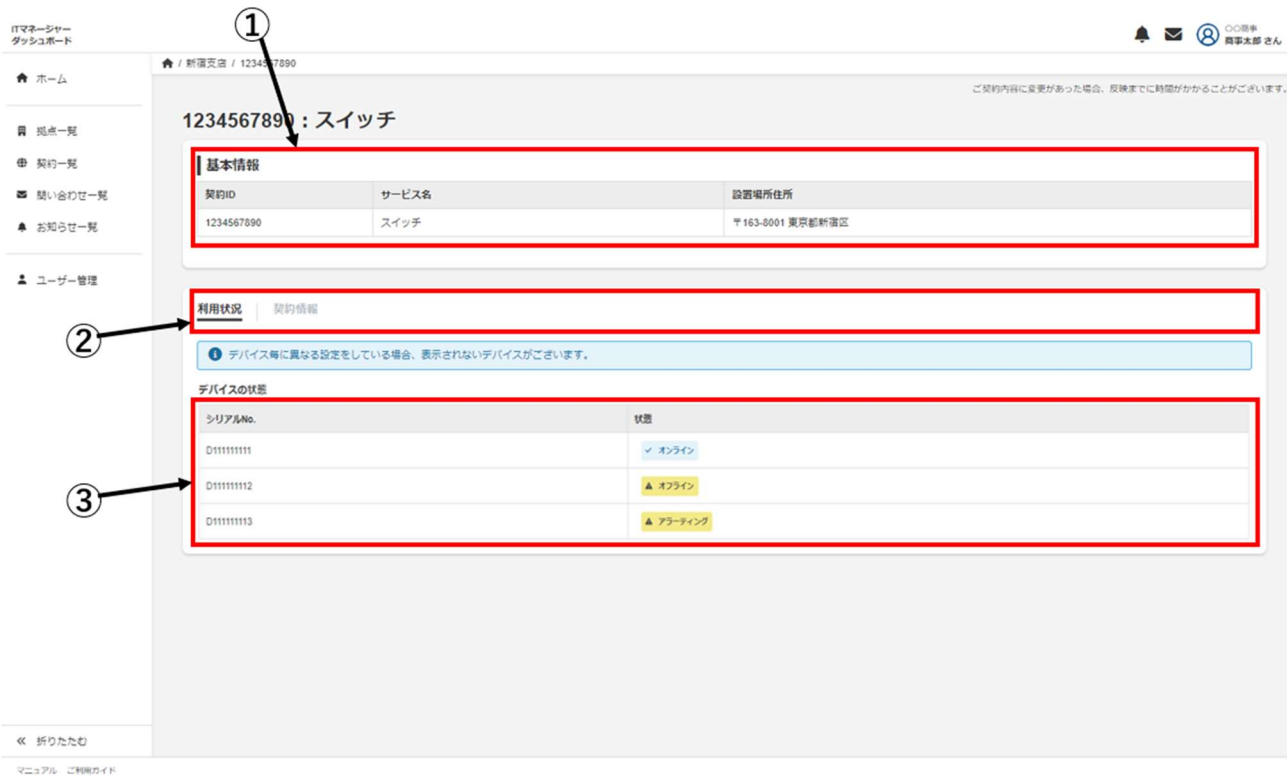


図 3-5-1 スイッチ 契約詳細画面

表 3-5-1 スイッチ契約詳細画面に表示される内容の一覧

項番	内容
①	サービス名、プラン名など契約サービスの基本情報が確認できます。
②	『利用状況』、『契約情報』のタブの切り替えができます。
③	スイッチで利用中のデバイスの状態が確認できます。

契約情報のタブで契約者名、電話番号、お申込み情報、連絡先メールアドレスを確認できます。

ITマネージャー
ダッシュボード

ホーム / 新渡支店 / 1234567890

ご契約内容に変更があった場合、反映までに時間がかかる場合がございます。

1234567890 : スイッチ

ホーム

拠点一覧

契約一覧

問い合わせ一覧

お知らせ一覧

ユーザー管理

契約概要

契約情報

お申込み情報

契約ID	サービス名	設置場所住所
1234567890	スイッチ	〒163-8001 東京都新宿区

契約概要

契約者名

契約者電話番号

お申込み情報

連絡先

〇〇商事	-
氏名	連絡先
商事太郎	-

マニュアル ご利用ガイド

図 3-5-2 スイッチ 契約情報タブ

表 3-5-2 契約情報タブに表示される内容の一覧

項番	内容
①	契約情報タブをクリックして設定情報を確認します。
②	契約者名、電話番号、申込情報、連絡先メールアドレスが記載されています。

3.6 電話サービス(Webex)

電話サービス(Webex)を契約している拠点の詳細ページ、または契約一覧の契約一覧ページから遷移すると、電話サービス(Webex)の契約詳細ページを確認できます。

契約詳細ページでは、『契約情報』を確認できます。

契約情報のタブで契約者名、電話番号、お申込み情報、連絡先メールアドレスを確認できます。

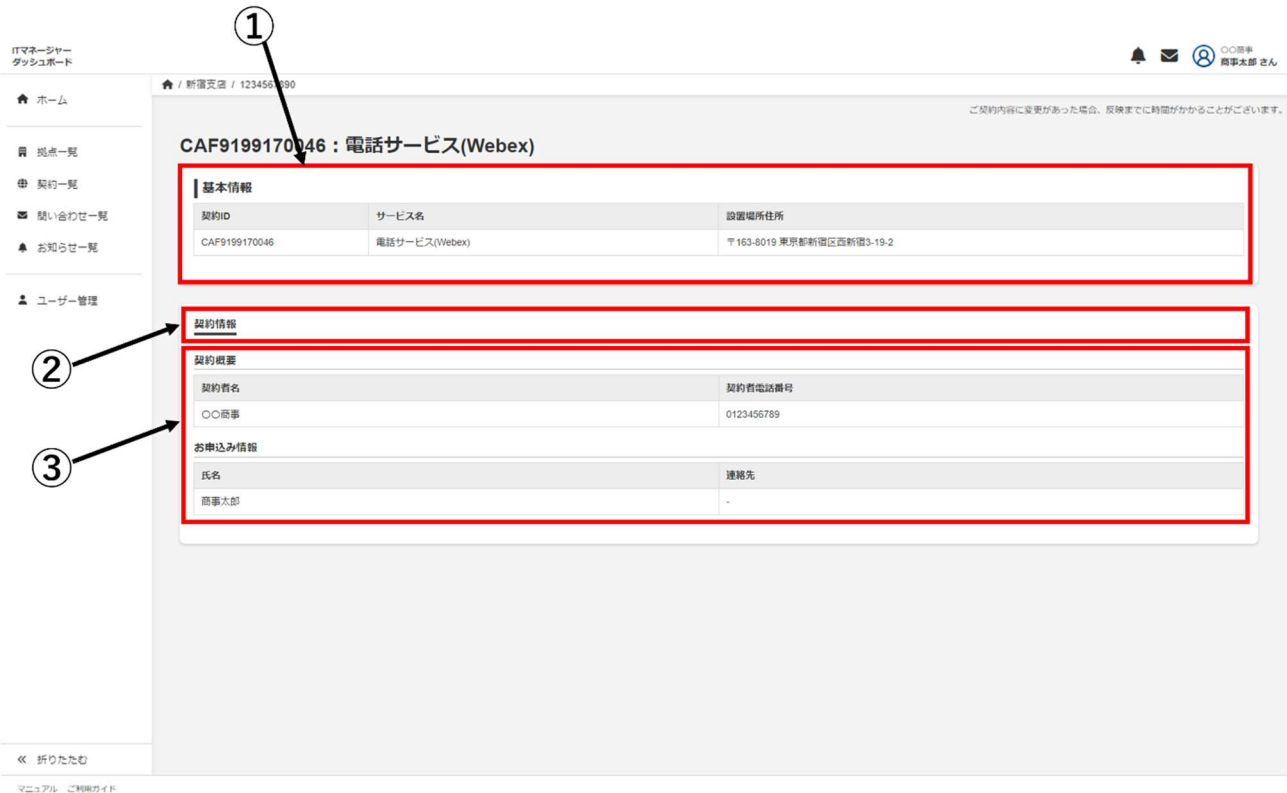


図 3-6-1 電話サービス(Webex) 契約詳細画面

表 3-6-1 電話サービス(Webex)契約詳細画面に表示される内容の一覧

項番	内容
①	サービス名など契約サービスの基本情報が確認できます。
②	『契約情報』のタブが確認できます。
③	電話サービス(Webex)の『契約情報』の詳細が確認できます。

契約情報のタブで契約者名、電話番号、お申込み情報、連絡先メールアドレスを確認できます。

ITマネージャー
ダッシュボード

ホーム / 新着記事 / 1234567890

ご契約内容に変更があった場合、反映までに時間がかかる場合がございます。

CAF9199170046 : 電話サービス(Webex)

基本情報

契約ID	サービス名	設置場所住所
CAF9199170046	電話サービス(Webex)	〒163-8019 東京都新宿区西新宿3-19-2

契約情報

契約概要

契約者名	契約者電話番号
〇〇商事	0123456789

お申込み情報

氏名	連絡先
商事太郎	-

① 契約情報タブをクリック

② 契約概要・お申込み情報を確認

マニュアル ご利用ガイド

図 3-6-2 電話サービス(Webex) 契約情報タブ

表 3-6-2 契約情報タブに表示される内容の一覧

項番	内容
①	契約情報タブをクリックして設定情報を確認します。
②	契約者名、電話番号、申込情報、連絡先メールアドレスが記載されています。